

Na temelju članka 13. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću ARSIANA društvo s ograničenom odgovornošću, za turizam i usluge, od dana 08.05.2023. godine, te Odluke Skupštine društva o provođenju natječaja za imenovanje direktora/ice trgovačkog društva ARSIANA d.o.o. od 27. lipnja 2023. godine, Skupština društva raspisuje sljedeći

NATJEČAJ

za imenovanje direktora/ice trgovačkog društva ARSIANA d.o.o., 1 izvršitelj/ica, na razdoblje (mandat) od 4 godine, na puno radno vrijeme

Kandidat/kinja za direktora/icu - član/icu Uprave, osim uvjeta propisanih Zakonom o trgovačkim društvima (Narodne Novine 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23-pročišćeni tekst), mora ispunjavati i sljedeće uvjete:

1. Državljanstvo Republike Hrvatske
2. razina obrazovanja VSS - završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja ekonomije, kulture i turizma, menadžmenta u turizmu i ugostiteljstvu, odnosno studij navedenih znanosti kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju ("Narodne Novine" broj 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15, 131/17),
3. najmanje tri godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima marketinga, promocije u kulturi i turizmu, rada na projektima,
4. dostavljen Plan i program rada Društva za mandatni period na temu rudnici i rudarska baština, način korištenja rudnika u Raši u turističke svrhe, poboljšanje turističke ponude Raše kroz valorizaciju autohtone, industrijske i rudarske baštine, turističke aktivnosti i manifestacije na području cijele Općine Raša
5. poznavanje rada na računalu (MS Office aplikacije, snalaženje u korištenju različitih programa i aplikativnih rješenja, korištenje Interneta),
6. poznavanje engleskog jezika, talijanskog jezika i još jednog svjetskog jezika
7. posjedovanje vozačke dozvole B kategorije
8. nepostojanje okolnosti iz članka 239. st. 2. Zakona o trgovačkim društvima:
 - da kandidat/kinja nije kažnjena za kazneno djelo pranja novca, financiranja terorizma, zlorabe povjerenja u gospodarskom poslovanju, prijevare u gospodarskom poslovanju, prouzročenja stečaja, pogodovanja vjerovnika ili povrede obveze vođenja trgovačkih i poslovnih knjiga iz Kaznenog zakona Republike Hrvatske ili ranije važeća kaznena djela zlorabe stečaja i zlorabe u postupku stečaja, i to za vrijeme dok traju pravne posljedice osude, kao i kojoj je uvedena međunarodna mjera ograničavanja raspolaganja imovinom, dok je takva mjera na snazi
 - da kandidat/kinja nije kažnjena za kazneno djelo neke druge države koje po svojim bitnim obilježjima odgovara kaznenim djelima iz točke 1. ovoga stavka
 - da protiv kandidat/kinja nije izrečena mjera sigurnosti zabrane obavljanja zanimanja koje je u potpunosti ili djelomično obuhvaćeno predmetom poslovanja društva za vrijeme dok traje ta zabrana
 - da kandidatu/kinji nije u drugoj državi zabranjeno obavljanje zanimanja koje je u potpunosti ili djelomično obuhvaćeno predmetom poslovanja društva za vrijeme trajanja zabrane.

8. nepostojanje pravomoćnog rješenja nadležnog suda o provođenju istrage, nepostojanje potvrđene optužnice, presude o izdavanju kaznenog naloga te nepostojanje nepravomoćne presude.

Osim navedenih uvjeta Skupština društva zadržava pravo prije samog izbora/imenovanja direktora/ice provjeriti kod Ministarstva pravosuđa i uprave, Odjel za kaznene evidencije da protiv kandidata nije donesena pravomoćna sudska presuda ili rješenje o prekršaju te da nije izrečena sigurnosna mjera ili zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova iz područja gospodarstva.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu za Natječaj u kojoj se navode osobni podaci podnositelja /ice prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona i e-mail) kandidat/inja je dužan/na priložiti sljedeće dokaze:

- životopis na hrvatskom jeziku s detaljnim opisom dosadašnjeg rada,
- dokaz o državljanstvu (preslika domovnice ili osobne iskaznice) ili elektronički zapis iz Knjige državljana,
- dokaz o odgovarajućoj stručnoj spremi (original ili preslika diplome),
- dokaz o radnom stažu u struci (original ili preslika elektroničkog zapisa o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starije od dana raspisivanja natječaja),
- uvjerenje da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak za kaznena djela koja se progone po službenoj dužnosti (ne starije od tri mjeseca),
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata/kinje da ne postoje zapreke za imenovanje iz članka 239. Zakona o trgovačkim društvima,
- potvrdu o položenom vozačkom ispitu ili presliku vozačke dozvole B kategorije,
- dokumente koji dokazuju ispunjenje ostalih traženih uvjeta u izvorniku ili preslici (svjedodžba, certifikat ili izjava kandidata o poznavanju rada na računalu i poznavanju stranih jezika),
- Plan i program rada Društva u mandatnom periodu prema uputama iz točke 3. ovog natječaja

Sukladno čl.13. stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne Novine 82/08) na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Sa kandidatima/kinjama koji zadovoljavaju uvjete Natječaja obaviti će se razgovor i po potrebi provjera dodatnih znanja i vještina. Za kandidata/kinju koji ne pristupi razgovoru smatrat će se da je povukao/kla prijavu na javni natječaj te se u daljnjem postupku više neće smatrati kandidatom/kinjom. O rezultatima natječaja kandidati/kinje biti će pisano obaviješteni u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave. Skupština društva zadržava pravo ne izvršiti izbor direktora/ice po raspisanom Natječaju te će se isti poništiti bez posebnog obrazloženja. Prilikom sklapanja ugovora o radu ugovoriti će se probni rad u trajanju od 6 mjeseci.

Kandidat/kinja koji ostvaruje prednost pri zapošljavanju temeljem posebnog propisa, dužan je u prijavi za natječaj pozvati se na to pravo i o tome priložiti dokaz propisan posebnim zakonom. Kandidat/kinja koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne Novine 121/17, 98/19, 84/21) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarenje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Prednost se ostvaruje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja prijavom na natječaj pristaju da se njihovi osobni podaci obrađuju u potrebnom obujmu i u svrhu provedbe Natječaja od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46 EZ od 27. travnja 2016.godine (Službeni list Europske unije, L119/1).

Prijava na Natječaj s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se isključivo u zatvorenoj omotnici preporučenom poštom, na adresu sjedišta trgovačkog društva **ARSIANA d.o.o., Trg Gustavo Pulitzer Finali 2, Raša**, uz naznaku: „**NATJEČAJ ZA IMENOVANJE DIREKTORA/ICE trgovačkog društva ARSIANA d.o.o. – NE OTVARATI**“.

Krajnji rok za dostavu prijave sa svim traženim dokumentima je **7. srpnja 2023.godine**.

Urednom prijavom smatra se prijava koja je pravodobna i koja sadrži svu traženu dokumentaciju navedenu u ovom natječaju. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu na natječaj neće se smatrati kandidatom/kinjom prijavljenim/om na Natječaj.

Danom objave smatra se dan objave na web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (28. lipnja 2023.).

Opis poslova direktora/ice-član/ica Uprave:

Uprava društva sastoji se od jednog člana/ice uprave – direktora/ice društva.

Direktor/ica vodi poslove društva na vlastitu odgovornost, pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika i čuvajući poslovnu tajnu te je odgovoran/na za zakonitost rada društva.

Direktor/ica zastupa društvo samostalno i pojedinačno.

Direktor/ica se potpisuje tako da uz navođenje tvrtke stavlja svoj potpis.

Ovlasti Direktora/ice u zastupanju:

- zastupa pojedinačno i samostalno,
- Direktor/ica zastupa društvo u pravnom prometu s trećima samostalno i pojedinačno bez ograničenja,
- planira i programira poslovanje Društva,
- prati stanje sredstava društva,
- brine o likvidnosti društva i poduzima radnje za njezino poboljšanje,
- donosi opće akte Društva, osim akata o ustrojstvu Društva koje donosi Skupština,
- priprema prijedloge odluka i općih akata za Nadzorni odbor i Skupštinu i izvršava odluke Skupštine,
- samostalno sklapa ugovore svih vrsta do iznosa od 15.000,00 EUR
- priprema prijedloge ugovora koji se mogu zaključiti samo uz suglasnost Skupštine,
- razmatra izvješće o poslovanju Društva tijekom poslovne godine,
- podnosi Nadzornom odboru izvješće o poslovanju Društva sukladno zakonu,
- saziva sjednice Skupštine,
- predlaže raspodjelu dobiti i mjere za pokrivanje gubitaka i obavlja druge poslove određene zakonom i izjavom o osnivanju,

- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom ili posebnom odlukom Skupštine društva.

U Raši, 27. lipnja 2023. godine

**Skupština društva
OPĆINA RAŠA
Općinska načelnica
Mr.sc. Glorija Paliska, dipl.ing.stroj. v.r.**